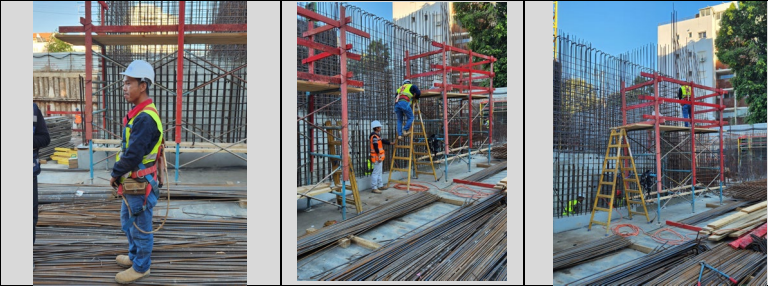


# תחקיר מוכנות ואקלים תרבותי

(גרסה 3.6 תאריך עדכון 12/2/2023) כל הפרטים האישיים והמזהים בטופס בדויים. התחקיר אמיתי

1. פרטי אירוע			
עובד טיפס על סולם שלא על פי הנהלים וקשר את עצמו לעבודה בגובה שלא לפי הנדרש			1.1 תיאור האירוע:
1.2 מקום:	ר"ג	1.3 תאריך ושעה:	20/11/2022 0800
1.4 שלב בנייה:	בתחילת הביצוע	1.5 מלאכה:	קשירת ברזל לקראת יציקה
1.7 ציוד מעורב:			פיגום עצמאי
1.8 תמונות:			
נושאים לבדיקה		2. מעורבים / נוכחים	
(לטובת סטטיסטיקה ומידע שיכול לעזור בתחקיר)			
11 שנים	2.1.1 ותק בבנייה	Z.L	2.1 העובד שתרם תרומה ישירה ליצירת האירוע (להלן "העובד"). זה לא חייב להיות העובד שכמעט ונפגע או נפגע:
שבוע	2.1.2 ותק בחברת הבנייה		
חברת כ"א סיני	2.1.3 מעסיק ישיר		
סיני	2.1.4 מוצא		
נשוי + 3	2.1.5 מצב משפחתי		
דירה בר"ג	2.1.6 מגורים		
	2.2.1 ותק בבנייה		2.2 עובדים מעורבים
	2.2.2 ותק בחברת הבנייה		
	2.2.3 מעסיק ישיר		
	2.2.4 מוצא		
	2.2.5 מצב משפחתי		
	2.2.6 מגורים		
25 שנים	2.3.1 ותק בבנייה	Y. Q	2.3 ראש צוות
3 חודשים	2.3.2 ותק בחברת הבנייה		
חברת כ"א סיני	2.3.3 מעסיק ישיר		
סיני	2.3.4 מוצא		
נשוי + 2	2.3.5 מצב משפחתי		
ר"ג	2.3.6 מגורים		
	2.4.1 הוכשר לתוכנית הכוכבים על ידי: <input checked="" type="checkbox"/> 1. חברת צומת <input type="checkbox"/> 2. חברת הבנייה <input type="checkbox"/> 3. לא הוכשר	א.ק	2.4 מנהל העבודה
שנה	2.5.1 ותק בתפקיד		
שנה	2.5.2 ותק בחברה	א.מ	2.5 עב"ט
כן / <input type="checkbox"/> לא	2.5.3 הוכשר לתוכנית		
	2.6.1 הוכשר לתוכנית הכוכבים על ידי: <input checked="" type="checkbox"/> 1. חברת צומת <input type="checkbox"/> 2. חברת הבנייה <input type="checkbox"/> 3. לא הוכשר	א.ג	2.6 מנהל פרויקט
2.7 אחרים (ספקים, מפקחים, אורחים)			
2.8 מקור הדיווח			
<input type="checkbox"/> 1-העובד <input type="checkbox"/> 2-עמית <input type="checkbox"/> 3-ר"צ <input type="checkbox"/> 4-עב"ט <input checked="" type="checkbox"/> 5-מנ"ע <input type="checkbox"/> 6-מנ"פ <input type="checkbox"/> 7-מנהל בחברה <input type="checkbox"/> 8-ספק <input type="checkbox"/> 9-אזרח <input type="checkbox"/> 10-מפקח			

3. תנאי העבודה	
3.1 מה היו תנאי מזג האוויר	מזג אוויר נוח
3.2 מה היו תנאי הראות	ראות טובה
3.3 מה היו תנאי הסביבה	סביבה מסודרת ומאורגנת
3.4 מה היו תנאי העבודה	סביבה צפופה
3.5 התייחסות נוספת	עליה על סולם והשתחלות לתוך פיגום ניח

#### 4. איתור ליקויים נסיבתיים

נסיבות בהן יש פוטנציאל ליקויים	
4.1 שגרות	
4.1.1 היום הראשון של העובד באתר (יש לשאול את העובד אשר תרם תרומה ישירה להתפתחות האירוע)	
• שיחת תאום ציפיות אישית	4.1.1.1 <input checked="" type="checkbox"/> התקיימה שיחה אישית עם העובד והודגשו בה ערכי הליבה. <input type="checkbox"/> לא התקיימה שיחה אישית עם העובד מאז שנקלט באתר <input type="checkbox"/> התקיימה שיחה אישית עם העובד, אולם הוא לא הבין מה רוצים ממנו
	4.1.1.2 <input checked="" type="checkbox"/> העובד קרא את ערכי תוכנית הכוכבים בשפתו וזוכר בערך את משמעותם. <input type="checkbox"/> העובד לא קרא את נהלי החברה, אלא רק חתם <input type="checkbox"/> העובד קרא את נהלי החברה אולם לא הבין את הכתוב <input type="checkbox"/> העובד קרא את נהלי החברה אולם לא זוכר אותה
4.1.2 אירועי התנהגות לא בטוחה קודמים של העובד	
• שיחת תיאום ציפיות אישית • התערבות מחזקת • חיזוק עידוד ותגמול	4.1.2.1 <input checked="" type="checkbox"/> לא היו לעובד אירועי התנהגות לא בטוחה קודמים באתר <input type="checkbox"/> לעובד היו אירועי התנהגות לא בטוחה קודמים באתר
	במידה ולעובד היו אירועי בטיחות קודמים
	4.1.2.2 <input type="checkbox"/> העובד מודע לגישת החיזוק עידוד ותגמול וחש שהיא מתממשת באתר <input type="checkbox"/> העובד לא חש שיש מדיניות חיזוק עידוד ותגמול
	4.1.2.3 <input type="checkbox"/> בכל אירועי ההתנהגות הלא בטוחה של העובד בעבר בוצעה התערבות מחזקת <input type="checkbox"/> לא בוצעו לעובד בעבר התערבויות מחזקות כלל <input type="checkbox"/> בוצעו לעובד התערבויות מחזקות בעבר רק בחלק מהאירועים <input type="checkbox"/> התערבות מחזקת לעובד בוצעה בעבר, אולם לא לפי הקווים המנחים
	4.1.2.4 <input type="checkbox"/> לא מבוצעת התערבות מחזקת כשגרה באתר <input checked="" type="checkbox"/> במידה ומבוצעת התערבות מחזקת באתר, נא לפרט 3 מקרים אחרונים (לכלל העובדים):
	1. עובד עם רתמה לא התחבר לנקודת עגינה 2. עובד קידם את הסולם בעודו עומד עליו 3. עובד חיבר קומקום חשמלי בחיבור מאולתר ומסוכן
4.1.2.5 <input checked="" type="checkbox"/> במידה ובאתר במבוצעת התערבות מחזקת כשגרה: <input checked="" type="checkbox"/> באתר משתפים את העובדים מידי פעם, בהסכמת העובד המעורב, בתהליך מוצלח של התערבות מחזקת. <input type="checkbox"/> התערבות מחזקת לא ממונפת כדוגמא חיובית לשאר העובדים באתר	
4.1.3 אירועים קודמים בקבוצה של ראש הצוות	
• אחראי ישיר בנקודת בעבודה • התערבות מחזקת	4.1.3.1 <input type="checkbox"/> בקרב עובדי הקבוצה של ראש הצוות לא היו עד היום אירועי התנהגות לא בטוחה. <input checked="" type="checkbox"/> בקרב עובדי הקבוצה של ראש הצוות היו בעבר אירועים קודמים
	במידה והיו אירועים קודמים עם עובדים בקבוצה של ראש הצוות: 4.1.3.2 <input checked="" type="checkbox"/> ראש הצוות השתתף בחודש האחרון בישיבות ראשי צוותים בה הודגשו ערכי התוכנית <input type="checkbox"/> באתר לא מתקיימות ישיבות עם ראשי צוותים בכל שבוע <input type="checkbox"/> ראש הצוות לא השתתף בישיבות ראשי צוותים בחודש האחרון

<ul style="list-style-type: none"> <li>• אפס התעלמות</li> <li>• חיזוק עידוד ותגמול</li> </ul>	<p>4.1.3.3</p> <p><input type="checkbox"/> ראש הצוות השתתף בהתערבות מחזקת באירועי התנהגות לא בטוחה של עובדים מקבוצתו.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ראש הצוות אינו יודע מה היא התערבות מחזקת.</p> <p><input type="checkbox"/> ראש הצוות יודע מה היא התערבות מחזקת, אולם לא שותף מלא להתערבות במקרים קודמים של התנהגות לא בטוחה של עובדים בצוות שלו.</p>
---	--

<b>4.1.4 תדריך יומי לשיתוף בטיחות</b> <b>ערכי ליבה: חובת הזהירות; חובת הזהירות המוגברת; הסמכות להגיד "לא"; התערבות עמיתים מונעת</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• תדריך יומי לשיתוף בטיחות</li> </ul>	<p>4.1.4.1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> העובד שתרומתו עיקרית לאירוע השתתף בתדריך יומי לשיתוף בטיחות</p> <p><input type="checkbox"/> לא מתקיים תדריך יומי באופן סדיר באתר</p> <p><input type="checkbox"/> עובדים שמגיעים לאחר פתיחת האתר לא משתתפים בתדריך יומי</p> <p><input type="checkbox"/> העובד לא השתתף בתדריך היומי כי (הסבר):</p> <p>במידה והעובד השתתף בתדריך יומי:</p> <p>4.1.4.2</p> <p><input type="checkbox"/> לפחות אחד העובדים הצביע על נת"ב או גורם סכנה בעבודתו בתדריך שיתוף הבטיחות ביום האירוע</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> אף עובד לא דיבר בקולו על נת"ב או סכנה במסגרת תדריך שיתוף בטיחות ביום האירוע</p> <p>4.1.4.3</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> כל ערכי הליבה הודגשו בתדריך שיתוף בטיחות ביום האירוע</p> <p><input type="checkbox"/> לא הודגשו ערכי הליבה בתדריך היומי ביום האירוע</p>
<b>4.1.5 ראש צוות או אחראי ישיר</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• אחראי ישיר בנקודת העבודה</li> <li>• תדריך לפני משימה</li> <li>• מוכנות היא העיקר</li> </ul>	<p>4.1.5.1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> בנקודת העבודה היה אחראי לבטיחות (ראש הצוות או עובד שמינה)</p> <p><input type="checkbox"/> לא נקבע ראש צוות או אחראי ישיר למשימה</p> <p><input type="checkbox"/> נקבע ראש צוות, אולם בהיעדרו מנקודת העבודה, לא נקבע אחראי ישיר</p> <p>4.1.5.2</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> מנהל העבודה תידרך אישית את ראש הצוות ביום המשימה כולל בדיקה של הסביבה, העובדים ואמצעי הבטיחות הנדרשים</p> <p><input type="checkbox"/> לא בוצע תדריך של ראש הצוות על ידי מנהל העבודה ביום המשימה</p>
<b>4.1.6 מוכנות – אדם</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• אחראי ישיר בנקודת עבודה</li> <li>• תדריך לפני משימה</li> <li>• חובת הזהירות המוגברת לפני מתן הוראה</li> <li>• מוכנות היא העיקר</li> </ul>	<p>4.1.6.1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> כשירות העובדים (פיזית, מקצועית ומנטלית) נבדקה בנקודת העבודה על ידי: <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Y.Q</span></p> <p><input type="checkbox"/> אף אחד לא בדק את כשירות העובדים המעורבים לפני תחילת העבודה</p> <p>במידה ונבדקה כשירות העובדים באופן חלקי:</p> <p><input type="checkbox"/> לא נבדקה כשירות העובדים המקצועית</p> <p><input type="checkbox"/> לא נבדקה כשירות העובדים הפיזית</p> <p><input type="checkbox"/> לא נבדקה כשירות העובדים המנטלית</p> <p>4.1.6.2</p> <p><input type="checkbox"/> לפחות אחד העובדים בצוות הצביע על נת"ב ב<b>בנקודת העבודה</b> לפני תחילתה</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> אף עובד בצוות לא דיבר על נת"ב לפני תחילת העבודה</p>
<b>4.1.7 מוכנות – סביבה</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• אחראי ישיר בנקודת עבודה</li> <li>• מוכנות היא העיקר</li> </ul>	<p>4.1.7.1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ראש הצוות או מנהל העבודה או איש מטעמו סקרו את הסביבה לזיהוי נת"בים לפני תחילת העבודה</p> <p><input type="checkbox"/> לא בוצעה סקירה פיזית של הסביבה לפני ביצוע המשימה</p>

4.1.8 מוכנות - משימה			
<b>בקורות (תקנות ונהלים לרבות הדרכה):</b> על פי חוק, על פי החברה, על פי היצרן ועל פי מזמין העבודה, אשר עוסקים בהתמודדות עם הסכנות הכלליות הטמונות במשימה ספציפית. <b>לטובת לימוד ושינון יש לסכם את הבקורות הנדרשות</b> ואז לבחון מה מהן לא התקיימה.			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• מוכנות היא העיקר</li> </ul>	4.1.8.1 <input checked="" type="checkbox"/> ראש הצוות תודרך על גורמי הסיכון וכל הבקורות הנדרשות (לרשום אותן בשורות הבאות) ובדק שהצוות עומד בהן <input type="checkbox"/> לא התקיים תדריך ראש הצוות בנושא גורמי סיכון והבקורות הנדרשות <input type="checkbox"/> התקיים תדריך ראש הצוות על ידי מנהל העבודה, אולם ראש הצוות לא בדק שהצוות עומד בהן רשימת בקורות נדרשות על פי חוק ותקנות: עבודה בגובה רשימת בקורות נדרשות על פי נהלי חברה: עבודה בגובה + עבודה לפי מפרט תוכנית הכוכבים רשימת בקורות נדרשות על פי נהלי יצרן: רשימת בקורות על פי דרישת מזמין העבודה:		
	4.1.8.2 <input type="checkbox"/> בקורות אשר לא התקיימו במשימה:		
	<b>4.1.9 תדריך לפני משימה</b> מתקיים בכל יום, בנקודת העבודה על ידי ראש הצוות, בסמוך לתחילתה. <b>ערכי ליבה:</b> חובת הזהירות; חובת הזהירות המוגברת; הסמכות להגיד לא; התערבות עמיתים		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• תדריך לפני משימה</li> <li>• חובת הזהירות המוגברת לפני מתן הוראה</li> </ul>	4.1.9.1 <input checked="" type="checkbox"/> ראש הצוות קיים תדריך לעובדים בנקודת העבודה <input type="checkbox"/> לא התקיים תדריך למשימה בנקודת העבודה במידה והתקיים תדריך לפני משימה:	
		4.1.9.2 <input type="checkbox"/> ראש הצוות הדגיש את ארבעת ערכי הליבה לפני תחילת המשימה <input checked="" type="checkbox"/> לא כל ערכי הליבה הודגשו בתדריך לפני משימה	
		4.1.9.3 <input type="checkbox"/> ראש הצוות או לפחות אחד העובדים הצביעו על נת"בים לפני תחילת העבודה (נא לפרט בהמשך) <input checked="" type="checkbox"/> לא דובר על נת"בים בתדריך לפני המשימה במידה והוזכרו נת"בים בתדריך – נא לפרט:	
		<b>4.1.10 הכנה למשימת זה"ב</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• מוכנות לביצוע משימת זה"ב</li> </ul>	4.1.10.1 <input checked="" type="checkbox"/> הוגדרה ביום האירוע לפחות משימת זה"ב אחת (לא בהכרח משימה קשורה לאירוע) <input type="checkbox"/> לא הוגדרה ביום האירוע אף משימת זה"ב
	4.1.10.2 <input checked="" type="checkbox"/> המשימה בה התרחש האירוע אינה עומדת בהגדרות הבסיסיות של משימת זה"ב <input type="checkbox"/> המשימה לא זוהתה כמשימת זה"ב למרות שעמדה בהגדרות הבסיסיות		
	במידה והמשימה הוגדרה כמשימת זה"ב 4.1.10.3 <input type="checkbox"/> מנהל העבודה ניהל את תחילת משימת זה"ב בנקודת העבודה ותדרך אישית <input type="checkbox"/> משימת זה"ב לא תודרכה בנקודת העבודה על ידי מנהל העבודה		

4.2 ערכי ליבה - תודעת העובד אשר תרם תרומה ישירה לאירוע וראש הצוות (כפי שמשתמע במהלך שיחה פתוחה)	
4.2.1 מודעות לחובת הזהירות (לפני)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• חובת הזהירות לפני פעולה</li> </ul>	4.2.1.1 <input type="checkbox"/> העובד מבין ש"חובת הזהירות (לפני)" משמעותה זיהוי הסכנות לפני שהוא מתחיל לעבוד לעומת זה – "לעבוד בזהירות" מתייחס לאופן העבודה במהלך המשימה. <input checked="" type="checkbox"/> העובד אינו מבין את משמעות "חובת הזהירות (לפני)"
	4.2.1.2 <input type="checkbox"/> העובד היה מודע למצב הלא בטוח בו פעל <input checked="" type="checkbox"/> העובד לא זיהה שנכנס למצב לא בטוח
4.2.2 מודעות לסמכות להגיד לא	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• שיחת תיאום ציפיות אישית</li> <li>• תדריך יומי לשיתוף בטיחות</li> <li>• תדריך לפני משימה</li> <li>• התערבות מחזקת</li> <li>• הסמכות להגיד לא</li> <li>• חיזוק עידוד ותגמול</li> </ul>	4.2.2.1 <input checked="" type="checkbox"/> העובד יודע להסביר את הערך "הסמכות להגיד לא" <input type="checkbox"/> העובד לא יודע להסביר את "הסמכות להגיד לא"
	במידה והעובד מודע לסמכותו להגיד לא <u>והיה מודע לגורמי הסיכון והנת"בים</u> , אבל נמנע להפעיל את סמכותו
	4.2.2.2 <input type="checkbox"/> העובד נמנע מלהגיד "לא" בגלל ספק לגבי הסכנה <input type="checkbox"/> העובד חשש לממש את סמכותו <input type="checkbox"/> העובד לא הפעיל את סמכותו כי רצה לסיים את העבודה
	<input type="checkbox"/> אחר: 4.2.2.3 <input type="checkbox"/> העובד ניסה להפעיל את סמכותו להגיד לא אולם לא קיבל גיבוי מהממונה עליו
4.2.3 מודעות להתערבות עמיתים (במידה והיו עמיתים בנקודת העבודה)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• תדריך יומי לשיתוף בטיחות</li> <li>• אחראי ישיר בנקודת עבודה</li> <li>• התערבות עמיתים מונעת</li> </ul>	4.2.3.1 <input type="checkbox"/> העובדים המעורבים באירוע יודעים להסביר את הערך "התערבות עמיתים מונעת" <input type="checkbox"/> העובדים המעורבים לא מבינים את ערך "התערבות עמיתים מונעת"
	במידה העובדים מכירים את ערך ההתערבות המונעת:
	4.2.3.2 <input type="checkbox"/> עובדים מעורבים ניסו למנוע את האירוע אולם העובד לא נשמע להם <input type="checkbox"/> עמיתים לא התערבו למניעת האירוע
	4.2.3.3 במידה ועמיתים לא התערבו <input type="checkbox"/> עמיתים נמנעו מהתערבות עקב הסיבות (לפרט):
4.2.4 ראש הצוות מבין את חובת הזהירות המוגברת	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• אחראי ישיר בנקודת עבודה</li> <li>• חובת הזהירות המוגברת לפני מתן הוראה</li> </ul>	4.2.4.1 <input type="checkbox"/> ראש הצוות יודע להסביר ש"חובת הזהירות המוגברת" מחייבת אותו לבחון לפני מתן ההוראה מה הסכנות שהעובד יתמודד איתן ושהעובד מודע ל"חובת הזהירות" שלו. <input checked="" type="checkbox"/> ראש הצוות לא יודע להסביר את חובת הזהירות המוגברת

<b>4.3 אקלים תרבותי</b>	
<b>4.3.1 חיזוק עידוד ותגמול</b>	
• חיזוק עידוד ותגמול	4.3.1.1 <input checked="" type="checkbox"/> בשלושת השבועות האחרונים צוינו לפחות שלושה עובדים על התנהגות בטוחה או שיפור בהתנהגות <input type="checkbox"/> לא צוינו לחיוב עובדים, באופן שיטתי, בתקופה שקדמה לאירוע
	4.3.1.2 <input checked="" type="checkbox"/> מנהל העבודה מכיר היטב את נהל החיזוק עידוד ותגמול בחברה. <input type="checkbox"/> מנהל העבודה אינו מכיר היטב את נהל החיזוק עידוד ותגמול
	4.3.1.3 <input checked="" type="checkbox"/> למנהל העבודה יש אמצעים ברורים לתגמול על התנהגות בטוחה <input type="checkbox"/> אין למנהל העבודה אמצעים ברורים לתגמול על התנהגות בטוחה
<b>4.3.2 סביבה מקדמת בטיחות</b>	
• סביבה מקדמת בטיחות	4.3.2.1 <input checked="" type="checkbox"/> כל העובדים מקפידים על ניקיון אישי בסביבת העבודה שלהם (פחיות, שקיות, ציוד אישי. נבדק לפני התחקיר) <input type="checkbox"/> העובדים אינם מקפידים על ניקיון
	4.3.2.2 <input checked="" type="checkbox"/> על פי בדיקה בסיור מקדים לפני התחקיר סביבת האתר מאורגנת ומוקפדת <input type="checkbox"/> סביבת האתר אינה מאורגנת
	4.3.2.3 <input type="checkbox"/> במידה וסביבת האתר אינה מאורגנת – מה נדרש לשפר בה (לפרט)?
	4.3.2.4 <input checked="" type="checkbox"/> קבלני המשנה משתפים פעולה עם שמירת הסדר והניקיון על ידי עובדיהם <input type="checkbox"/> קבלני משנה אינם משתפים פעולה בנושא סדר וניקיון
<b>4.3.3 דוגמא אישית</b>	
• דוגמא אישית	4.3.3.1 <input checked="" type="checkbox"/> מנהלים בכירים בחברה מבקרים באתר לפחות אחת לחודש <input type="checkbox"/> מנהלי החברה הבכירים מבקרים לעיתים רחוקות באתר או בכלל לא.
<b>4.3.4 אפס התעלמות</b>	
• אפס התעלמות	4.3.4.1 <input checked="" type="checkbox"/> נושא "אפס התעלמות" מוצג בישיבת ראשי צוותים לפחות פעם בחודש <input type="checkbox"/> ראשי הצוותים אינם מכירים את מדיניות החברה בנושא "אפס התעלמות"
	<input type="checkbox"/> ראשי הצוותים מכירים את מדיניות החברה בנושא "אפס התעלמות", אולם לא מיישמים אותו מהסיבה (לפרט):
<b>4.3.5 דיווח אירועי "כמעט ונפגע"</b>	
• דיווח תחקירי "כמעט ונפגע"	4.3.5.1 <input checked="" type="checkbox"/> מספר הדיווחים על אירועי "כמעט ונפגע" באתר גבוהים מ-20 בחודש <input type="checkbox"/> מספר הדיווחים על אירועי "כמעט ונפגע" באתר לא מספקים

5. ריכוז ליקויים נסיבתיים והמלצות לתיקון מידי באתר (יש להעתיק את כל הסימונים האדומים מתוך פרק 4)

מספר ליקוי על פי רשימת הליקויים הנסיבתיים	תיאור הליקוי	תיקון מומלץ באתר	לוח	אחראי	בקרה	בחירה לשיפור
4.1.1	התקיימה שיחה אישית עם העובד, אולם הוא לא הבין מה רוצים ממנו	לבצע שיחת היכרות אישית עם כל העובדים	15/12/2022 להגיש דו"ח ביניים. 31/12/2022 סיום כל העובדים באתר	אלי	דוחות ביניים של אחראי לביצוע	<input checked="" type="checkbox"/>
4.1.3.1	בקרב עובדי הקבוצה של ראש הצוות היו בעבר אירועים קודמים	הדרכות : עבודה בגובה, עבודה על סולם	בוצע	אלי	דוחות ביניים של אחראי לביצוע	<input type="checkbox"/>
4.1.3.3	ראש הצוות אינו יודע מה היא התערבות מחזקת	בפגישת ראשי צוותים הקרובה, יוסבר להם הנושא	31/12/2022	משה	דוחות סיכום של אחראי לביצוע המטלה	<input type="checkbox"/>
4.1.4.2	אף עובד לא דיבר בקולו על נת"ב או סכנה במסגרת תדריך שיתוף בטיחות ביום האירוע	להסביר ולחדד לצוות האתר את הסעיף הרלוונטי מתוך תדריך הבוקר	24/12/2022	משה	ביקורי פתע באתרי בניה	<input checked="" type="checkbox"/>
4.1.6.2	אף עובד בצוות לא דיבר על נת"ב לפני תחילת העבודה	ללמד את ראשי הצוותים לבצע תדריך בנקודת עבודה על פי הפורמט (מפלסטיק) בשפתם ולשאול את העובדים על נקודות תורפה באזור העבודה שלהם	31/12/2022	משה	דוחות סיכום של אחראי לביצוע המטלה	<input type="checkbox"/>
4.1.9.2	לא כל ערכי הליבה הודגשו בתדריך לפני משימה	בפגישת ראשי צוותים הקרובה, יוסבר להם הנושא	31/12/2022	אלי	דוחות ביניים של אחראי לביצוע	<input type="checkbox"/>
4.1.9.3	לא דובר על נת"בים בתדריך לפני המשימה	בפגישת ראשי צוותים הקרובה, יוסבר להם הנושא	31/12/2022	אלי	קביעת מדד למצוינות תפקודית של בעלי תפקידים	<input checked="" type="checkbox"/>
4.2.1.1	העובד לא זיהה שנכנס למצב לא בטוח	להסביר לעובדים בפתיחת בוקר את חובת הזהירות	31/12/2022	אלי	ביקורי פתע באתרי בניה	<input type="checkbox"/>
4.2.2.1	העובד אינו מבין את משמעות "חובת הזהירות (לפני)"	להסביר לעובדים בפתיחת בוקר את חובת הזהירות שאלה "מה ההבדל בין חובת הזהירות שלפני, לבין לעבוד בזהירות	31/12/2022	אלי	ביקורים מתוכננים באתרי בניה ("מסדר המפקד")	<input type="checkbox"/>
4.2.5.1	ראש הצוות לא יודע להסביר את חובת הזהירות המוגברת	בפגישת ראשי צוותים הקרובה, יוסבר להם הנושא בליווי מתורגמן	31/12/2022	אלי	דוחות סיכום של אחראי לביצוע המטלה	<input type="checkbox"/>

6. המלצות לתוכנית עבודה לשיפור בארגון כולו (לבחור ליקויים מטבלה 5, לפי סדר עדיפות לטיפול)  
(על כל ליקוי נוסף המצביע על צורך בשיפור בחברה, יש להעתיק טבלה ולהוסיף טבלה)

התקיימה שיחה אישית עם העובד, אולם הוא לא הבין מה רוצים ממנו					ליקוי נסיבתי: 1
בקרה	אחראי בהנהלה	לו"ז	המלצה לתוכנית עבודה בחברה כולה	דרכי יישום לחיזוק מתוך צ'קליסט חי	ערך לשיפור בארגון
דוחות ביניים של אחראי לביצוע ישלח דו"ח פעם בשבוע לבקרת ביצוע.	יוחנן	30/1/2023	1. ממונה בטיחות של החברה (משה) יעבור אתר ויסביר את מהות הערך להנהלת האתר. תכנית עבודה מפורטת למטה.	10.4 מנהל העבודה יבצע שיחות היכרות עם כל עובד חדש המגיע לאתר בטווח של עד שבועיים לכל היותר על פי פרוטוקול שהחברה תכתוב אשר יכלול היכרות אישית קצרה ומעבר על ערכי תוכנית הכוכבים הנוגעים למעגלים 3-4-5.	קיום שיחה אישית
דוחות ביניים של אחראי לביצוע	יוחנן	30/1/2023	2. ממונה בטיחות של החברה (משה) יעבור אתר ויסביר את מהות הערך להנהלת האתר. תכנית עבודה מפורטת למטה.	12.10 בדגש על "שיתוף", בכל תדריך יש לעודד עובדים להתייחס בקולם לנושאי בטיחות.	תדריך יומי לשיתוף בטיחות

אף עובד לא דיבר בקולו על נת"ב או סכנה במסגרת תדריך שיתוף בטיחות ביום האירוע					ליקוי נסיבתי: 2
בקרה	אחראי בהנהלה	לו"ז	המלצה לתוכנית עבודה בחברה כולה	דרכי יישום לחיזוק מתוך צ'קליסט חי	ערך לשיפור בארגון
דוחות ביניים של אחראי לביצוע	יוחנן	30/1/2023	3. במהלך ביצוע מטלה 2 בליקוי 1 (מעבר אישי של ממונה הבטיחות באתרים), תבוצע שיחה עם ראשי הצוותים ותהיה סימולציה של דיבור על נת"בים. יודגש השימוש בביטוי בעברית כקוד. במידת הצורך ייקרא עובד למפגש ותבוצע סימולציה גם איתו.	הליקוי הנסיבתי יושב תחת אותו ערך אשר דורש חיזוק על פי ליקוי נסיבתי 1. יש לחזק את התחושה הנוחה של העובדים לדבר בקולם על נת"בים	תדריך שיתוף בטיחות יומי

לא דובר על נת"בים בתדריך לפני המשימה					ליקוי נסיבתי: 3
בקרה	אחראי בהנהלה	לו"ז	המלצה לתוכנית עבודה בחברה כולה	דרכי יישום לחיזוק מתוך צ'קליסט חי	ערך לשיפור בארגון
שילוב המעקב בסדר היום של ישיבות ניהול	יוחנן	30/1/2023	4. נושא תדריך ראש צוות לצוות המצומצם שלו בנקודת העבודה, בדיוק על פי הסעיפים תוך כדי שיתוף העובדים, הוא מהלך קריטי להגברת הבטיחות. 5. ממונה בטיחות של החברה (משה) יעבור אתר ויסביר את מהות הערך להנהלת האתר. - תוכנית עבודה מפורטת למטה	תדריך לקראת משימה יערך בנקודת העבודה על ידי ראש הצוות (תמצית הערך - "בתדריך ישתתפו כל העובדים המתוכננים להשתתף במשימה ובו ידגיש ראש הצוות, או מי מטעמו, את נקודות התורפה הבטיחותיות (נת"ב) לעבודה זו ואת דרכי הבקרה למניעת אירוע בטיחותי ("נתבי"ם)	תדריך לפני משימה



## 7. תקציר מנהלים, תובנות והמלצות (תיאור האירוע, הליקויים העיקריים וההמלצות)

לאחר קיום תחקיר זה, נוכחנו לגלות שלא מבצעים חלק מערכי תוכנית הכוכבים על פי הפורמטים הנדרשים. נושא תדריכים יומיים לשיתוף בטיחות: **חסר עידוד שיתוף עובדים אשר ידברו בקולם על הסכנות הצפויות להם.** תדריכים בנקודת עבודה על ידי ראשי צוותים לא מתבצעים על פי התוכנית קיום שיחה אישית על ידי מנהל עבודה לא מתבצעים על פי התוכנית

1. ממונה בטיחות של החברה (משה) יעבור אתר אתר ויסביר את מהות הערך להנהלת האתר .

### - תוכנית עבודה,

אתרים: רמת גן -תאריך לביצוע הדרכה שלי- 15.12.22

תל אביב-תאריך לביצוע הדרכה שלי- 14.12.22

הולמס פלייס חדרה-תאריך לביצוע הדרכה שלי- 13.12.22

כרמיאל -תאריך לביצוע הדרכה שלי- 12.12.22

צור יצחק-תאריך לביצוע הדרכה שלי- 11.12.22

שליחת תיעוד ליוחנן על הביצוע.

2. באחריות מנהלי העבודה, בכל אתרי החברה, לקיים תדריך בטיחות זה שבמהלכו יועלו נושאי בטיחות שונים ויודגשו ערכי הליבה:

-חובת הזהירות

הסמכות להגיד לא

התערבות מונעת של עמית לעבודה

חובת הזהירות המוגברת

ביצוע תדריך לפני משימה- ראש צוות.

- מנהלי עבודה יבצעו שיחת הכרות עם העובדים בתחילת עבודתם באתר.

3. פעם בשבוע, כל מנהל עבודה ישלח את סיכומי הראיון עם העובדים לממונה בטיחות.

שם פרטי	שם משפחה	תפקיד בתחקיר	תאריך	חתימה
משה	ישראלי	ראש צוות התחקיר	5/12/2022	

## 8. תוכנית עבודה לשיפור בכל אתרי החברה

הטבלה סכמתית. יש להתאימה למבנה החברה והשליטה. תוכנית שיפור תכלול תכנון מפורט של הגעה לכל אתר ולכל ממלא תפקיד רלוונטי וכן את האמצעים הנדרשים. במידת הצורך, יש להוסיף תוכנית עבודה מפורטת כנספח לתחקיר המתומצת.

מטלה 1 לליקוי נסיבתי 1	אתר	הכנת פורמט שיחה אישית עם העובדים והדרכת צוותי הניהול של האתרים כיצד יש לבצע אותה.
רמת גן	תל אביב	חדרה
15.12.22	14.12.22	13.12.22
תאריך לביצוע	כרמיאל	צור יצחק
11.12.22	12.12.22	
אמצעים נדרשים	<ul style="list-style-type: none"> <li>דף פורמט תדריך אשר ישולב באפליקציית ניהול הבטיחות. יש לתאם עם איש התמיכה.</li> <li>לצלם שיחה אחת עם עובד סיני ומתורגמן ולהפיץ בין כל מנהלי העבודה</li> </ul>	

מטלה 2 לליקוי נסיבתי 1	אתר	הדרכה כיצד יש להכין תדריך יומי לשיתוף בטיחות יום לפני כולל השתתפות של ראש צוות (מתורגמן), השתתפות למחרת בתדריך היומי תוך הקפדה על נושא שיתוף עובדים באמירת נקודות תורפה בטיחותיות (נת"ב) בעבודה שלהם.
רמת גן	תל אביב	חדרה
15.12.22	14.12.22	13.12.22
תאריך לביצוע	כרמיאל	צור יצחק
11.12.22	12.12.22	
אמצעים נדרשים	<ul style="list-style-type: none"> <li>הנחייה למנהלי העבודה לצפות בסרט תדריכי הבוקר של חברת צומת ומענה על 5 שאלות בטופס גוגל.</li> <li>צפייה בתדריך שיתוף בכל אתר ושיחה עם מנהל העבודה לאחר התדריך. הקפדה על השתתפות עובדים בקולם.</li> </ul>	

<b>במהלך ביצוע מטלה 2 בליקוי 1 (מעבר אישי של ממונה הבטיחות באתרים), תבוצע שיחה עם ראשי הצוותים ותהיה סימולציה של דיבור על נת"בים. יודגש השימוש בביטוי בעברית כקוד. במידת הצורך ייקרא עובד למפגש ותבוצע סימולציה גם איתו.</b>					מטלה 3 לליקוי נסיבתי 2
אתר	רמת גן	תל אביב	חדרה	כרמיאל	צור יצחק
תאריך לביצוע	15.12.22	14.12.22	13.12.22	12.12.22	11.12.22
אמצעים נדרשים	<ul style="list-style-type: none"> <li>חשוב להכין את מנהלי העבודה למפגש הזה ולתאם ראש צוות זמין ומתקשר. במידת הצורך, יתואם מתורגמן (לאחר שיחת טלפון עם מנהלי העבודה וזיהוי אתגר השפה, נמפה את האתרים בהם נדרש מתורגמן/ים).</li> <li>יש להכין כמה דוגמאות לאמירות צפויות מעובדים על סכנות שכיחות במלאכות שונות ולהשתמש בהן במפגש הסימולציה עם מנהל העבודה.</li> </ul>				

<b>ממונה הבטיחות יבצע הדרכה למנהל עבודה כיצד מבצעים תדריך בנקודת העבודה תוך כדי שאילת העובדים על נת"בים שהם מזהים מסביבם יום לפני כולל השתתפות של ראש צוות (מתורגמן), (תמצית הערך - "בתדריך ישתתפו כל העובדים המתוכננים להשתתף במשימה ובו ידגיש ראש הצוות, או מי מטעמו, את נקודות התורפה הבטיחותיות (נת"ב) לעבודה זו ואת דרכי הבקרה למניעת אירוע בטיחותי " (נתבי"ם) השתתפות למחרת בתדריך היומי תוך הקפדה על נושא נקודות התורפה הבטיחותיות (נתבי"ם). חובת הזהירות המוגברת.</b>					מטלה 4 לליקוי נסיבתי 3
אתר	רמת גן	תל אביב	חדרה	כרמיאל	צור יצחק
תאריך לביצוע	15.12.22	14.12.22	13.12.22	12.12.22	11.12.22
אמצעים נדרשים	<ul style="list-style-type: none"> <li>יזכר פוסטר עם דוגמאות של נת"בים בנקודת העבודה (תנאי מזג אוויר, סביבה מורכבת, חשמל, מים, ציוד מפוזר, עובד עייף). הפוסטר יכלול את המילה בעברית נת"ב ובפונטיקה מתאימה גם בשפות אחרות.</li> <li>יש לבצע סימולציה עם מנהל העבודה שישמש כראש צוות. בהמשך מנהל העבודה ידגים למשה איך הוא מסביר לראש צוות את השגרה.</li> <li>חשוב ללוות ראש צוות עם צוות אמיתי ולבצע יחד עם מנהל העבודה תדריך לדוגמה עם דגש על עובדים שנעים בסביבה ומאתרים נת"בים.</li> </ul>				

## 9. סיכום מנכ"ל / סמנכ"ל והנחיות לביצוע

<ol style="list-style-type: none"> <li>יש להעביר את התחקיר עם דגש על נקודות תורפה בטיחות בכל האתרים.</li> <li>יש להדריך את כל האתרים על שיתוף של העובדים בנקודות תורפה בטיחותיות שהם רואים.</li> <li>יש לשתף תחקירי כמעט ונפגע בקבוצת הבטיחות בווצאפ המשותפת.</li> <li>יש לשתף את העובדים וראשי הצוותים בהדרכות בטיחות יומיות תוך הדגשת בדברים הטובים והנושאים לשיפור.</li> <li>יש להזמין מתורגמן אחת לחודש לפתיחת בוקר באתרים.</li> </ol>				
שם פרטי	שם משפחה	תפקיד	תאריך	חתימה
גיא	לוי	מנכ"ל		
משה	ישראלי	ראש צוות התחקיר		

10. חברי צוות תחקיר הלמידה

תפקיד באירוע	תפקיד בשגרה	תפקיד בתחקיר	שם פרטי	שם משפחה	ספ'
מנהל פרויקט	מנהל פרויקט	סמכות ניהולית	.א.	.ג.	1
---		ראש צוות תחקיר	משה	ישראלי	2
---		מנחה התחקיר	חביאר	רובין	3
מנהל העבודה	מנהל העבודה	משתתף	.א.	.ק.	4
ראש צוות הביצוע	ראש צוות	משתתף		. Q.Y.	5
עובד	עובד	משתתף		Z. Y.	6
עובד	עוזר בטיחות	משתתף	.א.	.מ.	7
	קבלן משנה	משתתף			8
	איש מקצוע	מומחה מקצועי (אם נדרש)			....

**את טופס תחקיר המוכנות יש לשלוח לחברת צומת בטיחות  
באמצעות הקישור הבא:**

<https://forms.monday.com/forms/948a04e2a03fe0433cbc6d6fd67944e5?r=use1>

